

Procedura segnalazioni problematiche nell'utilizzo della Bachecca Aziendale

Nel caso si riscontrino delle problematiche nell'utilizzo delle funzioni della Bachecca Aziendale:

- Accesso/Login
- Visualizzazione/Richiesta Ferie
- Inserimento Segnalazioni
- Visualizzazione Comunicazioni Personali
- Visualizzazione Avvisi
- Visualizzazione Servizi
- Visualizzazione Biglietti Emessi

il Personale Viaggiante dovrà premurarsi di segnalare il problema al proprio Ufficio Movimento.

L'agente verrà in seguito contattato dall'ufficio di supporto preposto per il ripristino operativo della Bachecca Aziendale.